

બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો (Unreserved Economically Weaker Sections) માટે ઉચ્ચ અભ્યાસક્રમો તેમજ રાજ્ય સરકાર હેઠળની નિમણૂકો માટે ૧૦ % જગાઓ અનામત રાખવા બાબત

ગુજરાત સરકાર  
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ  
ક્રમાંક: સશપ/૧૨૨૦૧૬/૨૭૧૪૩૬/અ  
સચિવાલય, ગાંધીનગર  
તા. ૦૬/૦૫/૨૦૧૬

વંચાણમાં લીધા :-

- (૧) ગુજરાત રાજપત્ર અસાધારણ તા.૧/૫/૨૦૧૬માં પ્રસિધ્ધ થયેલ ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક: ૧/૨૦૧૬
- (૨) ગુજરાત સરકારના સમાજ કલ્યાણ વિભાગના તા.૩૦/૬/૧૯૯૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૪૯૩/૧૦૩૯/અ
- (૩) ગુજરાત સરકારના સમાજ કલ્યાણ વિભાગના તા.૧/૧૧/૧૯૯૫ના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૧૯૪/ખા.૧૦૯/અ
- (૪) ગુજરાત સરકારના સમાજ કલ્યાણ વિભાગના તા.૬/૨/૧૯૯૬ના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૪૯૪/૯૫૯/અ
- (૫) ગુજરાત સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૧૯/૧૨/૨૦૦૮ના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૪૦૮/૧૭૫૬/અ
- (૬) ગુજરાત સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૧૭/૪/૨૦૧૦ના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૪૦૮/૧૭૫૬/અ
- (૭) ગુજરાત સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૨૭/૪/૨૦૧૦ના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૧૦૯/૧૬૬૩/અ
- (૮) ગુજરાત સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૦૧/૦૩/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/ ૧૨૨૦૧૩/૩૯૯૯૯૯/અ
- (૯) ગુજરાત સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૨/૬/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૪૦૮/૧૭૫૬/અ
- (૧૦) ગુજરાત સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૨૬/૩/૨૦૧૫ના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૪૦૮/૧૭૫૬/અ

(૧૧) ગુજરાત સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૧૫/૬/૨૦૧૫ના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૨૨૦૧૫/૪૫૫૨૪૬/અ

(૧૨) ગુજરાત સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૨૬/૪/૨૦૧૬ના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૨૨૦૧૫/૪૫૫૨૪૬/અ

### પ્રસ્તાવના

રાજ્ય સરકાર હેઠળની નોકરીઓમાં નિમણૂક અને ઉચ્ચ અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશના તબક્કે અનુસૂચિત જાતિ માટે ૭%, અનુસૂચિત જનજાતિ માટે ૧૫% અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો માટે ૨૭% અનામત રાખવાની જોગવાઈ છે.

બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો (Unreserved Economically Weaker Sections) આર્થિક રીતે સધ્ધર અને સંપન્ન હોય તેવા લોકો ઉચ્ચ સ્તરીય વર્ગો સાથે સ્પર્ધામાં ટકી શકતા નથી અને પરિણામે તેઓને રાજ્ય સરકાર હેઠળની નોકરીઓમાં અને ઉચ્ચ શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં પૂરતું પ્રતિનિધિત્વ મળતું નથી અને તેઓના પક્ષે ગેરલાભ થાય છે તેવી વિવિધ રજૂઆતો સરકારશ્રીને મળેલ હતી, જે અન્વયે વંચાણે લીધેલા ક્રમાંક (૧) હેઠળના તા.૧/૫/૨૦૧૬નાં વટહુકમથી બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગોને સરકારી નોકરીઓમાં નિમણૂકના તબક્કે અને ઉચ્ચ અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશના તબક્કે ૧૦% અનામત આપવા નિર્ણય થયેલ છે. બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો નક્કી કરવા માટે રાજ્ય સરકારે તા.૧/૫/૨૦૧૬ના વટ હુકમ ક્રમાંક: ૧/૨૦૧૬ની કલમ-૬માં જણાવેલ છે કે રાજ્યમાં સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગને જે માપદંડો લાગુ પડે છે તે જ માપદંડો આ હેતુ માટે નિર્ધારિત કરવાના રહે છે. આ વટહુકમની જોગવાઈઓના અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલીઓ ઉભી થાય તો તેવી મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે આ વટહુકમની જોગવાઈઓને અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરવાનું પણ નક્કી કરવામાં આવ્યું છે. ઉપરોક્ત વિગતે આ નીતિના તાત્કાલિક અમલમાં મુશ્કેલીઓ ઉભી ન થાય તે માટે રાજ્ય સરકાર કાળજી પૂર્વકની વિચારણાના અંતે નીચે મુજબ ઠરાવ/નીતિ નક્કી કરે છે.

### :: ઠરાવ ::

૧. અનામતના આ હેતુ માટે અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત જનજાતિઓ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક પછાત વર્ગો સિવાયના આ સાથેની અનુસૂચિના કોલમ ૩માં દર્શાવેલ વર્ગો / વ્યક્તિઓ સિવાયના વર્ગો/વ્યક્તિઓને બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો (Unreserved Economically Weaker Sections) ગણવાના રહેશે.
૨. બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો (Unreserved Economically Weaker Sections) માટેના પ્રમાણપત્રનો નમૂનો આ ઠરાવ સાથેના પરિશિષ્ટ-અ મુજબનો રહેશે તથા તે માટેના અરજી પત્રકનો નમૂનો આ સાથેના પરિશિષ્ટ-બ મુજબનો રહેશે.




૩. બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો (Unreserved Economically Weaker Sections)ના પ્રમાણપત્રો આપવા માટેના સક્ષમ સત્તાધિકારીઓ, બિન ઉન્નત વર્ગના પ્રમાણપત્રો (Non creamy layer) આપવા માટેના વખતોવખતના ઠરાવથી નિર્ધારિત કર્યા અનુસારના અધિકારીઓ રહેશે. આવા પ્રમાણપત્રો આપવા માટે મુખ્યત્વે નીચે મુજબના સક્ષમ સત્તાધિકારીઓ છે.
૧. જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ/ અધિક જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ/ કલેક્ટર / ડેપ્યુટી કમિશ્નર/નાયબ કલેક્ટર/ અધિક ડેપ્યુટી કમિશ્નર/પ્રથમ વર્ગના સ્ટાઇપેન્ડરી મેજિસ્ટ્રેટ/ સબ ડીવીઝનલ મેજિસ્ટ્રેટ/ તાલુકા મેજિસ્ટ્રેટ/એક્ઝીક્યુટીવ મેજિસ્ટ્રેટ/ વધારાના આસિ. કમિશ્નર (પ્રથમ વર્ગના સ્ટાઇપેન્ડરી મેજિસ્ટ્રેટથી નીચેની કક્ષાના ન હોય તેવા)
  ૨. ચીફ પ્રેસીડેન્સી મેજિસ્ટ્રેટ/ વધારાના ચીફ પ્રેસીડેન્સી મેજિસ્ટ્રેટ / પ્રેસીડેન્સી મેજિસ્ટ્રેટ.
  ૩. મામલતદાર (તેહસીલદાર) થી નીચેની કક્ષાના ન હોય તેવા મહેસૂલી અધિકારી.
  ૪. સબડીવીઝનલ ઓફિસર.
  - ૫ તાલુકા વિકાસ અધિકારી
  - ૬ જિલ્લા નાયબ નિયામક (વિકસતી જાતિ) / જિલ્લા સમાજ કલ્યાણ અધિકારી (વિકસતી જાતિ)
૪. બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો માટે પ્રમાણપત્રો આપવાની પદ્ધતિ (Procedure) હાલ ઉન્નત વર્ગમાંથી બાકાત હોવાના પ્રમાણપત્રો માટે અમલમાં છે તે અનુસારની રહેશે.
૫. આ અનામતની જોગવાઈનો લાભ મૂળ ગુજરાતના વતની હોય તેવા બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના ઇસમોને મળવાપાત્ર રહેશે.
૬. આવા પ્રમાણપત્રો માટેની અવધિ ઉન્નત વર્ગમાંથી બાકાત હોવાના પ્રમાણપત્રોની માફક પ્રમાણપત્રો આપ્યાના નાણાકીય વર્ષ સહિત ૩ વર્ષની રહેશે અને આ સમયગાળા દરમિયાન કોઇપણ માપદંડમાં ફેરફાર થાય તો તેની સ્વૈચ્છિક જાહેરાત સક્ષમ સત્તાધિકારી સમક્ષ કરવાની જવાબદારી વંચાણ લીધેલા ક્રમાંક (૧૨) ઉપરના તા.૨૬/૪/૨૦૧૬ના ઠરાવ અનુસાર વાલી/વિદ્યાર્થી/ અરજદાર/ ઉમેદવારની વ્યક્તિગત અને સંયુક્ત એમ બંને રીતે રહેશે.
૭. બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના પ્રમાણપત્ર આપવા માટે સક્ષમ સત્તાધિકારી ઇન્કાર કરે ત્યારે અથવા આવું પ્રમાણપત્ર ખોટું અપાયું હોવાનું જણાય ત્યારે અપીલની જોગવાઈ વંચાણે લીધેલા ક્રમાંક (૯) હેઠળના તા.૨/૬/૨૦૧૪ના ઠરાવ અનુસારની નીચે મુજબની રહેશે.
- (૧) મામલતદારશ્રીએ નિર્ણય કરેલ હોય તો પ્રાંત અધિકારીશ્રી/નાયબ કલેક્ટરશ્રી/મદદનીશ કલેક્ટરશ્રીને અપીલ કરી શકાશે.
  - (૨) પ્રાંત અધિકારીશ્રી/નાયબ કલેક્ટરશ્રી /મદદનીશ કલેક્ટરશ્રીએ નિર્ણય કર્યો હોય તો જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીને અપીલ કરી શકાશે.
  - (૩) જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીએ નિર્ણય કરેલ હોય ત્યારે રાજ્યકક્ષાની વિશ્લેષણ સમિતિ સમક્ષ આખરી અપીલ કરી શકાશે.

૮. બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના આપવામાં આવેલા પ્રમાણપત્રોની ખરાઇ વંચાણ લીધેલા ક્રમાંક (૧૦) ઉપરના તા.૨૬/૩/૨૦૧૫ના અદ્યતન ઠરાવથી રચાયેલી રાજ્ય કક્ષાની વિશ્લેષણ સમિતિ હસ્તક રહેશે. શૈક્ષણિક પ્રવેશ અને નિમણૂકના તબક્કે જ આવા પ્રમાણપત્રોની ખરાઇ કરાવી લેવાની જવાબદારી સંબંધિત શૈક્ષણિક પ્રવેશ/ભરતી સમિતિ/આયોગ/ભરતી કરનાર એજન્સીની અથવા નિમણૂક આપનાર સક્ષમ સત્તાધિકારીની રહેશે.
૯. આવા પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી માટેની પદ્ધતિ હાલ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ તથા બિન ઉન્નત વર્ગના પ્રમાણપત્રો ચકાસણી માટે જે પદ્ધતિ છે, તે પ્રમાણેની જ રહેશે.
૧૦. આવા પ્રમાણપત્રો આપવા અંગે સ્થાનિક કક્ષાએ ઉભી થતી મુશ્કેલીઓના નિવારણ માટેની કાર્યવાહી વંચાણે લીધેલા ક્રમાંક (૭) હેઠળના તા.૨૭/૪/૨૦૧૦ના ઠરાવથી નક્કી થયેલ સંબંધિત કલેક્ટરશ્રીના અધ્યક્ષસ્થાને રચાયેલી કમિટિએ કરવાની રહેશે.
૧૧. આ અંગેના રેકર્ડ જાળવણીની જવાબદારી સંબંધિત સક્ષમ સત્તાધિકારીની રહેશે.
૧૨. ભારત સરકારના અનામતના હેતુ માટે આ ઠરાવ તથા નીતિ લાગુ પાડવાની રહેશે નહિં.
૧૩. રાજ્ય સરકાર સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના સંદર્ભના અમલમાં બિન ઉન્નત વર્ગના પ્રમાણપત્રો આપવા અંગેની નીતિમાં જ્યારે જ્યારે અને જેટલો ફેરફાર કરે તે તમામ ફેરફાર આપોઆપ બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના પ્રમાણપત્રોની બાબતમાં પણ લાગુ પડશે.

આ ઠરાવ/હુકમો સામાન્ય વહીવટ વિભાગની તા.૦૩/૦૫/૨૦૧૬ ની નોંધ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

  
(કે.જી.વણઝારા)

અધિક સચિવ

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

પ્રતિ,

- માન. રાજ્યપાલશ્રીના અગ્રસચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર.\*
- માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન. વિરોધપક્ષના નેતાશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- માન. મંત્રીશ્રી (સા.ન્યા.અધિ.)ના અંગત સચિવ શ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- માન. રા.ક. મંત્રીશ્રી (વિકસતી જાતી)ના અંગત સચિવ શ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર



- તમામ મંત્રીશ્રીઓ/ રાજ્યકક્ષાના મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રીઓ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
  - અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
  - અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, મહેસૂલ વિભાગ, સચિવાલય ગાંધીનગર- જાણ તેમજ આ માટે અધિકૃત કરાયેલ તમામ અધિકારીઓને પરિપત્રિત કરવાની વિનંતી સહ.
  - અગ્ર સચિવશ્રી, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ, સચિવાલય ગાંધીનગર- જાણ તેમજ આ માટે અધિકૃત કરાયેલ તમામ અધિકારીઓને પરિપત્રિત કરવાની વિનંતી સહ.
  - માહિતી કમિશનરશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર. આ અંગેની જરૂરી અખબારી યાદી પ્રસિધ્ધ કરવાની વિનંતી સહ.
  - સચિવશ્રી, અન્ય પછાત વર્ગો માટેનું પંચ, બંગલા નં.૧૩, ૧૩/એ 'ખ' ટાઇપ, સેક્ટર-૧૯, ગાંધીનગર.
  - રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત હાઈકોર્ટ, અમદાવાદ.\*
  - સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા, સચિવાલય, ગાંધીનગર
  - સચિવશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર.\*
  - સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, લાલદરવાજા, અમદાવાદ.\*
  - સચિવશ્રી, ગુજરાત પંચાયત સેવા પસંદગી મંડળ, અમદાવાદ.\*
  - સચિવશ્રી, ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર.\*
  - નિયામકશ્રી, વિકસતિ જાતિ કલ્યાણ ખાતું, ગુજરાત રાજ્ય, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
  - તમામ જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીઓ (તાબાના સક્ષમ અધિકારીઓને પરિપત્રિત કરવાની વિનંતી સહ)
  - તમામ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ (તાબાના સક્ષમ અધિકારીઓને પરિપત્રિત કરવાની વિનંતી સહ)
  - તમામ નાયબ નિયામકશ્રીઓ(વિ.જા.)/ જિલ્લા સમાજ કલ્યાણ અધિકારીશ્રીઓ(વિ.જા.) (વિ.જા.ક. મારફત)
  - કોમ્પ્યુટર શાખા, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર. શાખાના ઠરાવો સાથે ઓનલાઇન પ્રસિધ્ધ કરવાના હેતુસર.
  - National Informatics Centre, બ્લોક નં.૧૩/૨ જો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર.\*
  - શાખા સિલેક્ટ ફાઇલ
- 
- \* પત્ર દ્વારા.

## અનુસૂચિ.

ક્રમ	કક્ષાનું વર્ણન	બાકાત રાખવાનો નિયમ કોને લાગુ પડશે.
૧	૨	૩
૧.	બંધારણીય હોદ્દા	<p>નીચે જણાવેલ વ્યક્તિઓના પુત્ર/પુત્રો અને પુત્રી/પુત્રીઓ</p> <p>(ક) ભારતના રાષ્ટ્રપતિ,</p> <p>(ખ) ભારતના ઉપરાષ્ટ્રપતિ,</p> <p>(ગ) સર્વોચ્ચ અદાલત અને ઉચ્ચ અદાલતોના ન્યાયધીશો.</p> <p>(ઘ) સંઘ લોક સેવા આયોગ અને રાજ્ય જાહેર સેવા આયોગના અધ્યક્ષ અને સભ્યો:-</p> <p>મુખ્ય ચૂંટણી આયુક્ત, ભારતના કોમ્પ્ટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ.</p> <p>(ચ) સમાન પ્રકારના સંવૈધાનિક દરજ્જો ધરાવતી વ્યક્તિઓ.</p>
૨.	સેવા કક્ષા	<p>નીચે જણાવેલ વ્યક્તિઓનાં પુત્ર/પુત્રો અને પુત્રી/પુત્રીઓ:-</p> <p>(ક) અખિલ ભારતીય કેન્દ્રીય અને રાજ્ય સેવાઓના જૂથ-ક/વર્ગ-૧ ના અધિકારીઓ (સીધી ભરતીથી નિમાયેલા)</p> <p>(ક) માતા-પિતા બન્ને વર્ગ-૧ના અધિકારીઓ હોય,</p> <p>(ખ) માતા-પિતા બેમાંથી એક વર્ગ-૧ના અધિકારી હોય,</p> <p>(ગ) માતા-પિતા બન્ને વર્ગ-૧ના અધિકારી હોય, પરંતુ બે માંથી એકનું મૃત્યુ થયું હોય અથવા કાયમી અશક્તતાથી પીડાતા હોય</p> <p>(ઘ) માતા-પિતા બેમાંથી એક વર્ગ-૧ના અધિકારી હોય અને એમનું મૃત્યુ થયું હોય અથવા તે કાયમી અશક્તતાથી પીડાતા હોય તથા એમના મૃત્યુ કે આવી અશક્તતા પહેલાં તેમને પાંચ વર્ષથી ઓછા નહિ એટલા સમયગાળા માટે સંયુક્ત રાષ્ટ્ર, આંતર રાષ્ટ્રીય નાણાં નિધિ, વિશ્વબેન્ક વગેરે જેવા કોઇપણ આંતર રાષ્ટ્રીય સંગઠનમાં નોકરીનો લાભ મળ્યો હોય.</p> <p>(ચ) માતા-પિતા બન્ને વર્ગ-૧નાં અધિકારી હોય, તેઓ મૃત્યુ પામ્યા હોય અથવા કાયમી અશક્તતાથી પીડાતા હોય. અને બન્નેના મૃત્યુ કે કાયમી અશક્તતા પહેલાં બેમાંના એકને પાંચ વર્ષથી ઓછા નહિ તેટલા સમયગાળા માટે સંયુક્ત રાષ્ટ્ર, આંતરરાષ્ટ્રીય નાણાં નીધિ, વિશ્વબેન્ક વગેરે જેવા કોઇપણ આંતરરાષ્ટ્રીય સંગઠનમાં નોકરીનો લાભ મળ્યો હોય, પરંતુ નીચેના કેસોમાં બાકાત રાખવાનો નિયમ લાગુ પડશે નહિં.</p> <p>(ક) માતા-પિતા બન્નેમાંથી એક અથવા બન્ને વર્ગ-૧ના અધિકારી હોય અને આવા માતા કે પિતાનું અથવા બન્નેનું મૃત્યુ થયું હોય અથવા તે કાયમી અશક્તતાથી પીડાતા હોય તેમના પુત્રો અને પુત્રીઓ.</p> <p>(ખ) બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક નબળા વર્ગની કક્ષામાં</p>

આવતી હોય તેવી મહિલા, જેણે વર્ગ-૧ના અધિકારી સાથે લગ્ન કર્યા હોય અને જે પોતે નોકરી માટે અરજી કરવા ઇચ્છતી હોય.

(ખ) કેન્દ્રીય અને રાજ્ય સેવાઓના જૂથ-ખ, વર્ગ-૨ના અધિકારીઓ (સીધી ભરતીથી નિમાયેલા)

નીચે જણાવેલ વ્યક્તિઓનાં પુત્ર/પુત્રો અને પુત્ર/પુત્રીઓ

- (ક) માતા-પિતા બન્ને વર્ગ-૨ના અધિકારી હોય,
- (ખ) માતા-પિતા બન્નેમાંથી ફક્ત પિતા વર્ગ-૨ના અધિકારી હોય, અને તેણે ૪૦ માં વર્ષ કે તે પહેલાં વર્ગ-૧માં બઢતી મેળવી હોય.
- (ગ) માતા-પિતા બન્ને વર્ગ-૨ના અધિકારી હોય, અને તેમાંના એકનું મૃત્યુ થયું હોય અથવા તે કાયમી અશક્તતાથી પીડાતા હોય અને બન્નેમાંના એકને એમના મૃત્યુ કે કાયમી અશક્તતા પહેલાં, પાંચ વર્ષથી ઓછા નહિ તેટલા સમયગાળા માટે સંયુક્ત રાષ્ટ્ર, આંતરરાષ્ટ્રીય નાણાં નિધિ, વિશ્વબેન્ક વગેરે જેવા કોઈપણ આંતરરાષ્ટ્રીય સંગઠનમાં નોકરીનો લાભ મળ્યો હોય.
- (ઘ) માતા-પિતા બન્નેમાંથી પિતા વર્ગ-૧ના અધિકારી (સીધી ભરતીથી કે ૪૦ વર્ષ થતાં પહેલાં બઢતીથી) હોય અને માતા વર્ગ-૨ના અધિકારી હોય અને તેમનું મૃત્યુ થયું હોય અથવા તે કાયમી અશક્તતાથી પીડાતી હોય, અને
- (ચ) માતા-પિતા બન્નેમાંથી માતા વર્ગ-૧ના અધિકારી (સીધી ભરતીથી કે ૪૦ વર્ષ થતાં પહેલાં બઢતીથી) હોય અને પિતા વર્ગ-૨ના અધિકારી હોય અને તેઓ મૃત્યુ પામ્યા હોય અથવા તે કાયમી અશક્તતાથી પીડાતા હોય, પરંતુ નીચેના કેસોમાં બાકાત રાખવાનો નિયમ લાગુ પડશે નહિ.

નીચે જણાવેલ વ્યક્તિનાં પુત્રો અને પુત્રીઓ:-

- (ક) માતા-પિતા બન્ને વર્ગ-૨ના અધિકારી હોય અને તેમનામાંથી એકનું મૃત્યુ થયું હોય અથવા તે કાયમી અશક્તતાથી પીડાતા હોય,
- (ખ) માતા-પિતા બન્ને વર્ગ-૨ નાં અધિકારી હોય અને બન્ને મૃત્યુ પામ્યા હોય અથવા કાયમી અશક્તતાથી પીડાતા હોય, પરંતુ બેમાંથી એકને તેમના મૃત્યુ કે કાયમી અશક્તતા પહેલાં પાંચ વર્ષથી ઓછા નહિ તેટલા સમયગાળા માટે સંયુક્ત રાષ્ટ્ર સંઘ, આંતર રાષ્ટ્રીય નાણાં નિધિ, વિશ્વબેન્ક વગેરે જેવાં કોઈપણ આંતરરાષ્ટ્રીય સંગઠનમાં નોકરીનો લાભ મળ્યો હોય.



(ગ) જાહેર ક્ષેત્રના ઉપક્રમો વગેરેના કર્મચારી.

૩. અર્ધલશ્કરી દળો સહિત સશસ્ત્રદળો (મુલ્કી હોદ્દો ધરાવતી વ્યક્તિઓનાં સમાવેશ કરવામાં આવ્યો નથી.)

૪. વ્યવસાયિક વર્ગ તથા વેપાર અને ઉદ્યોગમાં રોકાયેલી વ્યક્તિઓ

(૧) દાકતર, વકીલ, ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ, આવકવેરા સલાહકાર, નાણાં સલાહકાર, અથવા સંચાલન સલાહકાર (Management Consuluant) દાંતના સર્જન, ઇજનેર, સ્થપતિ, કોમ્પ્યુટર નિષ્ણાત, ફિલ્મ કલાકારો, અને ફિલ્મક્ષેત્રના

ઉપર કક્ષા- “ક” અને “ખ” માં જણાવેલ માપદંડો, જાહેરક્ષેત્રના ઉપક્રમો, બેન્કો, વીમા સંગઠનો, યુનિવર્સિટીઓ વગેરેમાં સમાન કે સમકક્ષ જગ્યા ધરાવતા અધિકારીઓને તેમજ ખાનગી રોજગાર ક્ષેત્ર હેઠળ સમાન કે સમકક્ષ જગ્યા અને દરજ્જો ધરાવતા અધિકારીઓને ઉચિત ફેરફાર સાથે લાગુ પડશે. આ સંસ્થાઓમાંની જગ્યાઓનું મુલ્યાંકન, સમાન કે સમકક્ષ દરજ્જાના ધોરણે કરવામાં આવે ત્યાં સુધી, આ સંસ્થાઓના અધિકારીઓને, નીચે કક્ષા-કમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ માપદંડ લાગુ પડશે.

માતા-પિતા બંનેમાંથી એક અથવા બંને સ્થળ સેનામાં કર્નલના કે તેથી ઉંચા દરજ્જા પર હોય અથવા નૌકાસેના, વાયુસેના, અને અર્ધલશ્કરી દળોમાં સમાન હોદ્દા પર હોય તેમનાં પુત્ર/પુત્રી અને પુત્રી/પુત્રીઓ

પરંતુ શરત એ રહેશે કે:-

(૧) સશસ્ત્ર દળના અધિકારીની પત્ની પોતે સશસ્ત્ર દળમાં હોય એટલે કે વિચારણા હેઠળની કક્ષામાં આવતી હોય તો જ્યારે તે પોતે કર્નલના દરજ્જાએ પહોંચે ત્યારે જ બાકાત રાખવાનો નિયમ લાગુ પડશે.

(૨) સેનામાં પતિ અને પત્નીના કર્નલથી નીચેના દરજ્જાને એકત્ર કરીને લક્ષમાં લેવામાં આવશે નહિ.

(૩) સશસ્ત્રદળના અધિકારીની પત્ની મુલ્કી સેવામાં હોય તો તે બાબત, બાકાત રાખવાનો નિયમ લાગુ પાડવા માટે ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહિ. સિવાય કે તે બાબત નં.૨ હેઠળની સેવા કક્ષામાં આવતી હોય, આવા પ્રસંગે ઉક્ત બાબતમાં દર્શાવેલ માપદંડ અને શરતો તેને સ્વતંત્ર રીતે લાગુ પડશે.

કક્ષા-ક સામે નિર્દિષ્ટ કરેલ માંપદંડ લાગુ પડશે.



- અન્ય વ્યવસાયી વ્યક્તિઓ,  
લેખકો, નાટ્યકારો, રમતવીરો,  
વ્યવસાયી રમતવીરો, પ્રસાર  
માધ્યમક્ષેત્રે વ્યવસાયી  
વ્યક્તિઓ અથવા તેના જેવા  
દરજજાના અન્ય કોઈ  
વ્યવસાયોમાં રોકાયેલ વ્યક્તિઓ  
(૨) વેપાર, ધંધા અને ઉદ્યોગમાં  
રોકાયેલ વ્યક્તિઓ.

૫. મિલકત માલિકો  
(ક) કૃષિ જમીન ખાતું

કક્ષા-૬ સામે નિર્દિષ્ટ કરેલ માપદંડ લાગુ પડશે.

સ્પષ્ટીકરણ:-

(૧) પતિ કોઈ વ્યવસાય કરતા હોય અને પત્ની વર્ગ-૨ અથવા તેથી નીચેના દરજજાની નોકરી કરતી હોય, ત્યારે આવક/સંપત્તિનો માપદંડ ફક્ત પતિની આવકના આધારે જ લાગુ પડશે.

(૨) પત્ની કોઈ વ્યવસાય કરતી હોય અને પતિ, વર્ગ-૨ કે તેથી નીચેના હોદ્દા પર નોકરી કરતા હોય ત્યારે આવક/સંપત્તિનો માપદંડ, ફક્ત પત્નીની આવકના આધારે જ લાગુ પડશે, પતિની આવક તેમાં ભેગી ગણવામાં આવશે નહિ.

નીચેના માલિક હોય તેવા કુટુંબ (પિતા-માતા અને સગીર બાળકો)ના સભ્યોનાં પુત્ર/પુત્રી અને પુત્રી/પુત્રીઓ:-

(ક) વૈદ્યાનિક ટોચમર્યાદા વિસ્તારના ૮૫ ટકા જેટલી કે તેથી વધારે સિંચિત જમીન, અથવા

(ખ) નીચે પ્રમાણે સિંચિત અને બિનસિંચિત એમ બન્ને પ્રકારની જમીન:-

(૧) એવી પૂર્વશત હોય કે (સામાન્ય વર્ગીકરણ હેઠળ એક જ પ્રકાર નીચે મૂકવામાં આવેલ હોવાથી) સિંચિત વિસ્તાર, સિંચિત જમીન માટેની વૈદ્યાનિક ટોચ મર્યાદાના ૪૦ ટકા કે તેથી વધારે હોવી જોઈએ. (આની ગણતરી બિનસિંચિત ભાગને બાકાત રાખીને કરવાની છે), ત્યારે બાકાત રાખવાના નિયમ લાગુ પડશે. આ પ્રમાણે ઓછામાં ઓછા ૪૦ ટકા વિસ્તાર હોવો જોઈએ તેવી પૂર્વશરત પ્રવર્તતી હોય, તો જ બિન-સિંચિત જમીનનો વિસ્તાર ગણતરીમાં લેવામાં આવશે.

આ ગણતરી પ્રવર્તમાન રૂપાંતર ફોર્મ્યુલાના આધારે બિનસિંચિત જમીનનું સિંચિત જમીનમાં રૂપાંતર કરીને કરવામાં આવશે. બિનસિંચિત જમીન પરથી આવી રીતે ગણી કાઢેલ સિંચિત વિસ્તાર, સિંચિત જમીનના આધારે ખરેખર વિસ્તારમાં ઉમેરવાનો રહેશે. અને જો આવી

રીતે બન્ને વિસ્તાર ભેગા કર્યા પછી સિંચિત જમીનના રૂપે ફૂલ વિસ્તાર સિંચિત જમીન માટેની વૈધાનિક ટોચમર્યાદાના ૮૫ ટકા કે તેથી વધુ હોય, તો બાકાત રાખવાનો નિયમ લાગુ પડશે અને બિન હકદારી ગણાશે.

(૨) કુટુંબનું જમીન ખાતું સંપૂર્ણપણે બિનસિંચિત હોય, તો બાકાત રાખવાનો નિયમ લાગુ પડશે નહિ.

(ખ) બગીચા-વાડી (Plantation)

(૧) કોફી, ચા, રબર વગેરે

(૨) કેરી, સંતરા, સફરજન વગેરેના બગીચા.

(ગ) શહેરી વિસ્તારો કે શહેરી સમુચ્ચયોમાં ખાલી જમીન અને/અથવા મકાનો.

નીચે કક્ષા-૬માં નિર્દિષ્ટ કરેલ, આવક/સંપત્તિનો માપદંડ લાગુ પડશે.

કૃષિ જમીન ખાતા તરીકે ગણવામાં આવ્યા છે અને તેથી આ કક્ષા હેઠળના ઉપર્યુક્ત (ક)માં દર્શાવેલ માપદંડ લાગુ પડશે.

નીચે કક્ષા-૬માં નિર્દિષ્ટ કરેલ માપદંડ લાગુ પડશે.

સ્પષ્ટીકરણ:-

મકાનનો ઉપયોગ, રહેણાંક માટે, ઔદ્યોગિક કે વાણિજ્ય હેતુ માટે અને આવા પ્રકારના બે કે તેથી વધુ હેતુઓ માટે કરી શકાશે.

૬. આવક/સંપત્તિનો માપદંડ

નીચે જણાવેલ વ્યક્તિઓનાં પુત્ર/પુત્રો અને પુત્રી/પુત્રીઓ:-

(ક) સળંગ ત્રણ વર્ષથી રૂ.૬.૦૦ લાખ કે તેથી વધુ ફૂલ વાર્ષિક આવક ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિ અથવા સંપત્તિવેરા અધિનિયમમાં નિયત કર્યા પ્રમાણેની મુક્તિ મર્યાદાથી વધુ સંપત્તિ ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિ.

(ખ) જેઓ અનામતના લાભ માટે બિન-હકદાર ન હોય, પરંતુ સંપત્તિના અન્ય સ્ત્રોતોમાંથી જેમની આવક, ઉપર (ક)માં દર્શાવેલ આવક/સંપત્તિના માપદંડની અંદર આવે તેટલી થતી હોય તેવી કક્ષા-૧, ૨, ૩ અને ૫-ક માંની વ્યક્તિઓ.

સ્પષ્ટીકરણ:-

(૧) પગારની આવક અને કૃષિ જમીનમાંથી થતી આવકને ભેગી કરીને ગણવામાં આવશે નહિ.

(૨) રૂપિયાના મૂલ્યમાં થતા ફેરફારને ધ્યાનમાં લઈને રૂપિયાના સંદર્ભમાં આવકનો માપદંડ, દર ત્રણ વર્ષે સુધારવામાં આવશે. આમ છતાં, પરિસ્થિતિ એવી હશે તો વચ્ચેનો સમયગાળો ઓછો કરી શકાશે.

સ્પષ્ટીકરણ:-

આ અનુસુચિમાં “કાયમી અશક્તતા” શબ્દપ્રયોગ આવે ત્યારે તેનો અર્થ “જેના પરિણામે અધિકારીને નોકરીમાંથી દૂર કરવામાં આવે તેવી અશક્તતા” એ પ્રમાણે થશે.



પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક:-.....



सत्यमेव जयते

ગુજરાત રાજ્ય  
પરિશિષ્ટ-અ

ફોટો

ગુજરાત સરકાર હેઠળની નોકરીઓ તેમજ શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ માટે  
બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગોના ઉમેદવારોને અનામતનો લાભ લેવા માટેનું  
પ્રમાણપત્ર  
(ફક્ત ગુજરાત સરકાર હેઠળના લાભો માટે)

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે, શ્રી/ શ્રીમતી/કુમારી .....શ્રી  
..... ના પુત્ર/પુત્રી છે. તેઓ ગામ/નગર ..... તાલુકો  
..... જિલ્લો.....ના રહેવાસી છે. તેઓને ગુજરાત સરકારના સામાજિક ન્યાય  
અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૦૬/૦૫/૨૦૧૬. ના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૨૨૦૧૬/૨૭૧૪૩૬/અ થી  
બહાર પાડવામાં આવેલ ઠરાવ અને આ અંગે નિર્ધારિત નીતિ માટેના વખતો વખતના ઠરાવો મુજબ બિન  
અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ પૈકીના છે.

આ પ્રમાણપત્ર ચાલુ નાણાકીય વર્ષ સહિત ત્રણ વર્ષ સુધી માન્ય રહેશે.

સ્થળ :-

સહી/-

તારીખ:-

નામ :-

હોદ્દો:-

(કચેરીનું રાઉન્ડ સીલ)

(કચેરીના સિક્કા સહિત)

રજુ કરેલ આધારો:-

- ૧.
- ૨.
- ૩.

પરિશિષ્ટ-બ

ગુજરાત રાજ્ય સરકારની સેવાઓમાં / નોકરીઓમાં તથા શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ માટે બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગોના ઉમેદવારોએ (**Unreserved Economically Weaker Sections**) અનામત નો લાભ મેળવવા સારૂ આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ પૈકીના હોવા અંગેનું પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટે સા.ન્યા.અ.વિભાગના તા.૬/૫/૨૦૧૬ ના ઠરાવક્રમાંક:

સશપ/૧૨૨૦૧૬/૨૭૧૪૩૬/અ થી નક્કી થયા મુજબનો અરજીનો નમૂનો

(આ ફોર્મ નમુના તરીકે ગણવું અને જરૂરી જણાય તો અરજદારની તેમજ સ્થાનિક પરિસ્થિતિને અનુરૂપ વધારાની માહિતી પણ ફોર્મમાં સામેલ કરી શકાશે)

પ્રતિ,

મામલતદારશ્રી

.....

.....તાલુકો

જિલ્લો.....

શ્રીમાન,

ગુજરાત રાજ્ય સરકારની નોકરીઓમાં, શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ વખતે આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે અનામતનો લાભ મેળવવાના હેતુ માટે મને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગનું પ્રમાણપત્ર આપવા વિનંતી છે.

મારી /મારા પિતાની/કુટુંબની જરૂરી વિગતો નીચે પ્રમાણે છે.

૧. અરજદારનું પુરૂ નામ:
૨. રહેઠાણનું પુરૂ સરનામું:  
(ક) વર્તમાન:  
(ખ) કાયમી:  
(ગ) ફોન નં. / મોબાઇલ નં
૩. જન્મ તારીખ:....., જન્મસ્થળ:.....
૪. ધર્મ/ જાતિ/ પેટાજાતિ:
૫. વ્યવસાય -જૂથ:
૬. પિતાનું પુરૂ નામ:
૭. પિતાનું મૂળ વતન:
૮. માતાનું પુરૂ નામ:
૯. પતિનું પુરૂ નામ:
૧૦. માતા/પિતા દરજ્જો. (Status of Parent (s))
૧૧. જીવનસાથીનો દરજ્જો. (Status of Spouse)

**A. પિતા/માતાના બંધારણીય હોદ્દાઓ. ( Constitutional Posts)**

- (૧) હોદ્દો-
- (૨) હોદ્દો ધારણ કર્યા તારીખ:
- (૩) હોદ્દો છોડ્યા તારીખ





**B**

- (૧) પિતા/માતાની સરકારી નોકરી ( Government Services)
- (૧) જન્મ તારીખ
- (૨) નોકરી/કચેરી  
(કેન્દ્ર/રાજ્ય સરકાર)  
કચેરીનું સરનામું
- (૩) હોદ્દો-
- (૪) પગાર ધોરણ:-  
(વર્ગીકરણ સહિત જો હોય તો)
- (૫) જે તે જગ્યા ઉપર નિમણૂકની તારીખ
- (૬) વર્ગ-૧ ની જગ્યામાં બઢતીની તારીખ અને તે સમયે ઉંમર  
(જો લાગુ પડતુ હોય તો.)
- (૨) પિતા/માતાની આંતરરાષ્ટ્રીય સંગઠનો જેવા કે **(International Organization e.g.UN,)** સંયુક્ત રાષ્ટ્રો, **(UNO)** યુનિસેફ **( Unicef)** વિશ્વ આરોગ્ય સંગઠનો **(WHO)** વગેરેમાં નોકરી.
- (૧) સંગઠનનું નામ:-
- (૨) હોદ્દો-
- (૩) નોકરીનો સમયગાળો.  
(તા.....થી તા.....સુધી)
- (૩) પિતા/માતાનું મૃત્યુ / કાયમી અશક્તતા **(Death/ Permanent Incapacitation)**  
(લાગુ ન પડતુ હોય તો છેકી નાખો)
- (૧) માતા અથવા પિતા બેમાંથી કોનુ મૃત્યુ થયુ છે?  
મૃત્યુની તારીખ:
- (૨) અધિકારીને કાયમી અશક્તતા ને કારણે નોકરીમાંથી દૂર કરાયા હોય તો તેની તારીખ:-
- (૩) કાયમી અશક્તતાની વિગતો

**C**

- પિતા/માતાની જાહેર સાહસો/ ખાનગી સાહસ વગેરેમાં નોકરી.  
**(Employment in Public Sector Undertakings / Private sector etc.)**
- (૧) (૧) જાહેર સાહસ / સંસ્થાનું નામ તથા સરનામું:
- (૨) જે તે જગ્યા ઉપર નિમણૂકની તારીખ :
- (૩) જન્મ તારીખ :
- (૪) હોદ્દો :
- (૫) પગાર ધોરણ :
- (૬) કુલ વાર્ષિક પગાર :
- (૭) કુટુંબ ની કુલ વાર્ષિક આવક :
- (૨) (૧) ખાનગી સાહસ / સંસ્થાનું નામ તથા સરનામું :
- (૨) જે તે જગ્યા ઉપર નિમણૂકની તારીખ :
- (૩) હોદ્દો: -
- (૪) પગાર ધોરણ:
- (૫) કુલ વાર્ષિક પગાર:
- (૬) કુટુંબ ની કુલ વાર્ષિક આવક:

**D**

- પિતા/માતાની અર્ધ લશ્કરી દળો સહિત સશસ્ત્ર દળોમાં નોકરી  
**( Armed Forces including Para- military Forces)**  
(આમાં મુલકી જગ્યાઓ ધરાવતી વ્યક્તિનો સમાવેશ થતો નથી.)
- (૧) હોદ્દો :-
  - (૨) પગાર ધોરણ:
  - (૩) જગ્યા ઉપર નિમણૂકની તારીખ:
  - (૪) કુલ વાર્ષિક પગાર:
  - (૫) કુટુંબની કુલ વાર્ષિક આવક:

**E**

પિતા/માતાનો વ્યવસાયી વર્ગ (Professional Class)

(ઉપરોક્ત (બી) અને (સી) અને(ડી) માં  
આવરી લીધેલ હોય તે સિવાય)  
અને વેપાર ધંધા અને ઉદ્યોગમાં રોકાયેલી વ્યક્તિઓ.

- (૧) વેપાર ધંધો/ઉદ્યોગ:  
(વિગતો સ્પષ્ટ બતાવવી)
- (૨) વ્યવસાય-

(જેવા કે વકીલ, ડોક્ટર, ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ, આર્કિટેક, આવકવેરા સલાહકાર, નાંણા સલાહકાર, સંચાલન સલાહકાર, દાંતના સર્જન, ઇજનેર, કોમ્પ્યુટર નિષ્ણાત, ફિલ્મ કલાકારો, ફિલ્મ ક્ષેત્રના અન્ય વ્યવસાયીક વ્યક્તિઓ, લેખકો, નાટ્યકારો, રમતવીરો, વ્યવસાયી રમતવીરો, પ્રસાર માધ્યમ ક્ષેત્રે વ્યવસાયી વ્યક્તિઓ અથવા તેના જેવા દરજ્જાના અન્ય કોઈ વ્યવસાયોમાં રોકાયેલ વ્યક્તિઓ )

**F**

મિલકત ધારણ કરનાર. ( Property Owners)

**F 1** ખેતી લાયક જમીન ધારણ કરનાર

(માતા, પિતા અને સગીર બાળકો સહિતની માલિકીની).

- (૧) ગામનું નામ:-
- (૨) જમીનનું ક્ષેત્રફળ (ચો.મી)-
- (૩) (ક) સિંચિત વિસ્તાર(ચો.મી)  
(સિંચિત જમીનનો પ્રકાર)

(i)

(ii)

(iii)

- (ખ) બીન સિંચિત વિસ્તાર(ચો.મી)  
(બીન સિંચિત જમીનનો પ્રકાર)

(i)

(ii)

(iii)

- (૪) રાજ્યના ખેત જમીન ટોચ મર્યાદા કાયદા હેઠળ વૈધાનિક ટોચમર્યાદા સામે ધારણ કરેલ સિંચિત જમીનના વિસ્તારની ટકાવારી
- (૫) જો ધારણ કરેલ જમીન સિંચિત અને બિનસિંચિત એમ બંને પ્રકારની હોય તો રાજ્ય જમીન ટોચમર્યાદા



કાયદા હેઠળ નિયત કરેલી રૂપાંતરણ પદ્ધતિના આધારે ધારણ કરેલ કુલ સિંચીત જમીન.

- (૬) કોલમ-૪ માં દર્શાવેલ વૈધાનિક ટોચ મર્યાદાના સંદર્ભમાં ધારણ કરેલ કુલ સિંચિત જમીનની ટકાવારી (કોલમ -૫ લક્ષમાં લીધા સહિત)

[ કોલમ (૪), (૫), (૬) મામલતદારથી નીચેની કક્ષાના નહિ તેવા મેહસૂલી અધિકારી ધ્વારા પ્રમાણિત કરવાની રહેશે]

## **F 2 વૃક્ષ બગીચા ( Plantation)**

- (૧) (i) કોફી-ચા-રબર વગેરે:-  
(ii) સ્થળ:  
(iii) વાવેતરનો વિસ્તાર:  
(૨) (i) ફળોના બગીચા:-  
(ii) સ્થળ:-  
(iii) વાવેતરનો વિસ્તાર

## **F 3 શહેરી વિસ્તાર અને શહેરી સમુચ્ચયમાંના ખાલી જમીન અને અથવા મકાનો**

**( Vacant land and/or buildings in urban areas or urban agglomeration.)**

- (૧) મિલકત નું સ્થળ:  
(૨) મિલકત ની વિગતો/વર્ણન:  
(૩) કયા ઉપયોગમાં લેવામાં આવે છે તે.:

## **G**

### **આવક/ સંપત્તિ (Income/ Wealth)**

- (૧) કુટુંબની તમામ સ્ત્રોત માંથી થતી વાર્ષિક આવક  
(૨) કરદાતા છે? હા /ના, જો હા તો છેલ્લા ૩ વર્ષના આવકવેરા પત્રક (Income tax return) ની નકલ રજૂ કરવી  
(૩) સંપત્તિ-વેરા અધિનિયમ હેઠળ આવરી લેવાયેલા છે? હા કે ના (જો હોય તો વિગત રજૂ કરવી)

## **H**

### **અન્ય જરૂરી વિગતો:- (Any Other necessary information)**

## બાંહેધરી

I

હું આથી પ્રમાણિત કરૂં છું કે, હું અનુસુચિત જાતિઓ, અનુસુચિત જનજાતિઓ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક પછાત વર્ગો પૈકીની જાતિઓનો નથી. તેમજ ઉપર દર્શાવેલી વિગતો મારી જાણકારી અને માન્યતા મુજબ સાચી છે. તેમજ મારો બીન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગમાં સમાવેશ થાય છે અને આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના અનામતના લાભ માટે હક્કદાર છું. મે રજૂ કરેલ કોઇ પણ માહિતી ખોટી કે અપૂરતી માલુમ પડશે અથવા કોઇ અયોગ્યતા અનામતના લાભ પહેલાં કે પછી માલુમ પડશે તો તે સંજોગોમાં મારી ઉમેદવારી/ નિમણૂંક રદ થવાને પાત્ર છે, તે અને પ્રવર્તમાન કાયદા અને/અથવા નિયમો હેઠળ મારી સામે પગલા લઇ શકાશે તે હું સમજું છું. અમોએ મેળવેલ આર્થિક રીતે નબળા વર્ગનું પ્રમાણપત્ર અધિકૃત સત્તાધિકારી ધ્વારા કોઇપણ સમયે ચકાસણી કરવામાં આવે અને ખોટું સાબિત થાય તો મારો પ્રવેશ/ નિમણૂંક કોઇપણ જાતની જાણ કર્યા સિવાય અથવા નોટીસ આપ્યા સિવાય રદ થવાપાત્ર છે અને ભારતીય ફોજદારી ધારા હેઠળ ખોટું પ્રમાણપત્ર/ વિગતો રજૂ કરવા બાબતે જે કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવે તે મને બંધનકર્તા છે.

વધુમાં હું /અમો એ પણ બાહેધરી આપીએ છીએ કે નિર્ધારિત સમયગાળા દરમિયાન મારા/અમારા ઉક્ત માપદંડોમાં કોઇ પણ ફેરફાર થશે તો તેની હું/અમો સ્વૈચ્છિક જાહેરાત લેખિતમાં નિયામકશ્રી(વિકસતી જાતિ) અને જીલ્લાના નાયબ નિયામક(વિકસતી જાતિ)/સમાજ કલ્યાણ અધિકારી(વિકસતી જાતિ)ની જાણ હેઠળ સંબંધિત સક્ષમ સત્તાધિકારી સમક્ષ કરીશું.

સ્થળ:-

તારીખ:-

આપનો વિશ્વાસુ

ઉમેદવારની સહી/-

પિતા અથવા માતા ની સહી/-

(નોંધ: ગુજરાત સરકારના બીન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગોના માપદંડો અને નીતિ અંગેના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૨૨૦૧૬/૨૭૧૪૩૬/અ તા.૦૬/૦૫/૨૦૧૬ અને ત્યારબાદ થયેલા વખતો વખતના સુધારાની તમામ જોગવાઈઓ તથા નિયમો વાંચી તેમજ સમજીને તે મુજબની વિગતો ભરવાની રહેશે.)

પરિશિષ્ટ-બ નું બિડાણ

બિન અનામત કક્ષા ના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના ઉમેદવારોએ પ્રમાણપત્ર મેળવવા અંગે અરજી સાથે રજૂ કરવાના પુરાવાઓ

૧. અરજદારના પિતા અને પિતા ન હોય તો માતાનુ નિયત નમુનાનું સોગંદનામું.
૨. રહેઠાણના પુરાવા તરીકે રેશનકાર્ડ, લાઇટબીલ, મ્યુનિસિપલ ટેક્ષ બીલ, ચુંટણી ઓળખકાર્ડ, પાનકાર્ડ, ડ્રાઇવીંગ લાયસન્સ અથવા રહેણાંક સાબિત કરતા અન્ય પુરાવા જેમા અરજદારના હાલના સરનામાનો ઉલ્લેખ હોય તે ગમે તે એક.
- ૩ અરજદારના પિતા/માતાના છેલ્લા ત્રણ વર્ષના આવકના પુરાવા
  - (૧) સરકારી નોકરીયાતના કિસ્સામાં તેમના કચેરીના વડાનુ આવક અંગેનુ તથા હોદ્દો તેમજ વર્ગ દર્શાવતું પ્રમાણપત્ર
  - (૨) ધંધા/ વ્યવસાયના કિસ્સામાં છેલ્લા ત્રણ વર્ષના ઈન્કમેટેક્સ રીટર્નની નકલ
  - (૩) જાહેર સાહસો/ ખાનગી સાહસો, બેન્ક, એલ.આઇ.સી, યુનિવર્સિટી, વગેરે નોકરીના કિસ્સામાં તેમની કચેરીના વડાનુ આવક દર્શાવતું તેમજ હોદ્દો/વર્ગ દર્શાવતું પ્રમાણપત્ર
- ૪ ખેતીની જમીન ધારણ કરનારે ૭/૧૨ ના ઉતારાની નકલ રજૂ કરવી.
૬. ધારણ કરેલ સંપત્તિની સંપત્તિવેરા ધારા હેઠળ (Wealth tax Act) ની કિંમત (Valuation) (સરકાર ધ્વારા અધિકૃત વેલ્યુઅર પાસેથી સંપત્તિ આકરણીનું પ્રમાણપત્ર/ રીપોર્ટ)
  - (૧) જરૂર જણાય તેવા જ કેસોમાં સક્ષમ અધિકારી આવું પ્રમાણપત્ર/ રીપોર્ટ માગી શકશે.

નોંધ :- વિદ્યાર્થી/ઉમેદવારને જે બાબત લાગુ પડતી હોય તેના જ પુરાવા રજૂ કરવાના રહેશે.



પરિશિષ્ટ-બ નું બિડાણ

પંચનામુ

(૧) પંચનુ નામ:

ઉંમર:

ધંધો:

રહેવાસી:

(૨) પંચનુ નામ:

ઉંમર:

ધંધો:

રહેવાસી:

આથી અમો નીચે સહી કરનાર ઉપરના નામ સરનામાવાળા પંચો રૂબરૂ પુછવાથી જાહેર કરી જણાવીએ છીએ કે, શ્રી/શ્રીમતી ..... રહેવાસી સરનામુ:.....ને અમો જાતે ઓળખીએ છીએ તથા તેઓ આ સ્થળે છેલ્લા .....વર્ષથી રહે છે. અમો પંચો જણાવીએ છીએ કે તેઓનો વ્યવસાય .....છે. (નોકરી /ધંધો) તેઓએ તેમના પુત્ર/પુત્રી નામે..... બિન અનામત આર્થિક નબળા વર્ગો પૈકીના હોવાનું પ્રમાણપત્ર મેળવા માટે અરજી કરેલ છે.

તેમના કુટુંબમા નીચે જણાવેલ વ્યક્તિઓનો સમાવેશ થાય છે. અને તેમનો વ્યવસાય નીચે પ્રમાણે છે.

અનુ નં	નામ	ઉંમર	સંબધ	ધંધો/ વ્યવસાય/ નોકરી
૧			પોતે	
૨			પત્ની	

ઉપર દર્શાવેલ વિગતો સાચી છે. જેની ખાત્રી બદલ અમોએ નીચે સહી કરેલ છે.

પંચોની સહી:

ઉમેદવારની સહી:

પિતા અથવા માતાની સહી

(૧)

(૨)

તારીખ:

(રૂબરૂ)

સ્થળ:

તલાટીની સહી:

નોંધ:- સરકારી પ્રાથમિક શાળાના આચાર્યો, સરકારી/ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ માધ્યમિક શાળા/ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાના આચાર્યોની રૂબરૂમાં પંચનામુ કરાવેલ હોય તો માન્ય ગણાશે.

બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગનું પ્રમાણપત્ર મેળવવાનું સોગંદનામું

આથી હું નીચે સહી કરનાર..... ઉ.વ.

આશરે.....ધર્મ.....ધંધો.....રહેવાસી.....મારા ધર્મના સોગંદ ઉપર

પ્રતિજ્ઞાપુર્વક જાહેર કરું કે, અમે અમારા પુત્ર / પુત્રી / પાલ્ય નામે

..... માટે બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગનું

પ્રમાણપત્ર મેળવા અંગે અરજી કરેલ છે. તે અરજીમાં અમો તથા અમારા પત્નીના તથા પતિના વ્યવસાય

હોદ્દો, વર્ગ, પગારની આવક ખેતીની આવક સંપત્તિની આવક જે દર્શાવેલી છે, તે ખરી અને સાચી છે.

ગુજરાત રાજ્ય સરકારના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૨૨૦૧૬/૨૭૧૪૩૬/અ તા.૦૬/૦૫/૨૦૧૬ થી જાહેર કર્યા

મુજબ અમો બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ પૈકીના છીએ.

૧. અમો કે અમારાં પત્ની ભારત સરકારના કે રાજ્ય સરકારનો સંવૈધાનિક હોદ્દો ધરાવીએ છીએ/ હોદ્દો ધરાવતા નથી. ભૂતકાળમાં આવો સંવૈધાનિક હોદ્દો ધરાવતા હતા / ધરાવતા ન હતા..
૨. અમો કે અમારાં પત્ની ભારત સરકારમાં કે રાજ્ય સરકારમાં વર્ગ-૧ ની સીધી ભરતીના અધિકારી છીએ અથવા નથી (જે લાગુ પડતું હોય તે). ભૂતકાળમાં આવો હોદ્દો ધરાવતા હતા અથવા ધરાવતા ન હતા. સદરહુ હોદ્દો ધારણ કરતા હોય અને અપંગ થયેલ નથી / અપંગ થયેલ છીએ. અમોને કે અમારા પત્નીને હોદ્દા પરથી દૂર કરવામાં આવેલ છે/ આવેલ નથી
૩. અમો કે અમારાં પત્ની ભારત સરકારમાં કે રાજ્ય સરકારમાં વર્ગ-૨ માં સીધી ભરતીના અધિકારી છીએ / સીધી ભરતીના અધિકારી નથી. ભૂતકાળમાં આવો હોદ્દો ધરાવતા હતા/ ધરાવતા ન હતા. સદરહુ હોદ્દો ધારણ કરતા હોય અને અપંગ થયેલ નથી / અપંગ થયેલ છીએ. અમોને કે અમારા પત્નીને હોદ્દા પરથી દૂર કરવામાં આવેલ છે/ આવેલ નથી
૪. અમો કે અમારાં પત્ની ભારત સરકારમાં કે રાજ્ય સરકારમાં વર્ગ-૨ ના અધિકારી તરીકે જોડાયેલ છીએ/ જોડાયેલ નથી. અમોને ૪૦માં વર્ષે કે તે પહેલા વર્ગ ૧ માં બઢતી મળેલ છે / બઢતી મળેલ નથી.
૫. અમો કે અમારાં પત્ની જાહેરક્ષેત્રોના ઉપક્રમો (PSU), ખાનગી ઉપક્રમો, એલ.આઇ.સી, બેન્ક યુનિવર્સિટી વગેરેમાં..... હોદ્દો ધારણ કરીએ છીએ / હોદ્દો ધારણ કરતા નથી ભૂતકાળમાં આવો હોદ્દો ધરાવતા હતા/ ધરાવતા ન હતા.

૬. અમો કે આમારાં પત્ની વ્યવસાયે દાકતર, વકીલ, ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ, આર્કિટેક, એન્જીન્યરીંગ આયકર સલાહકાર, નાણાકીય સલાહકાર, સંચાલન સલાહકાર, મિડીયા પ્રોફેશન વગેરે જેવા વ્યવસાયી વર્ગમાં (Professional Class) સમાવેશ પામીએ છીએ/ વ્યવસાયી વર્ગમાં સમાવેશ પામતા નથી
૭. અમો કે અમારાં પત્ની વ્યાપાર ધંધામાં રોકાયેલ છીએ /રોકાયેલ નથી.
૮. અમો કે આમારાં પત્ની મિલીટરી, નેવી, એરફોર્સમાં કર્નલ કે તેથી ઉપલી કક્ષામાં હોદ્દો ધારણ કરીએ છીએ/ કરતાં નથી. ભૂતકાળમાં આવો હોદ્દો ધરાવતા હતા/ ધરાવતા ન હતા.
૯. અમો કે આમારાં પત્ની ખેત જમીન ટોચ મર્યાદા ધારાથી વધારે ખેતીન જમીન અથવા બાગબગીચા ધરાવીએ છીએ/ધરાવતા નથી.
૧૦. અમો કે આમારાં પત્ની શહેરી વિસ્તારો કે શહેરી સમુચ્ચયોમાં ખાલી જમીન અને /અથવા મકાન ધરાવીએ છીએ/ ધરાવતાં નથી.
૧૧. અમારી સંપત્તિની કિંમત સંપત્તિવેરા ધારા હેઠળ (Wealth tax act) થી નિયત કરેલ મુકતિ મર્યાદા કરતા વધુ નથી /વધુ છે.
૧૨. અમારી પતિ પત્નીની તમામ સાધનોથી મળીને થતી છેલ્લા ત્રણ નાણાંકીય વર્ષની કુલ આવક નીચે મુજબ છે.
૧૩. અમો અનુસુચિત જાતિ, અનુસુચિત જનજાતિ અને સામાજીક અને શૈક્ષણિક પછાત વર્ગો પૈકીની જાતિના નથી.

ક્રમ	વિગત	નાણાંકીય વર્ષ.....	નાણાંકીય વર્ષ.....	નાણાંકીય વર્ષ.....
૧	પગારની આવક			
૨	વેપાર/ધંધાની આવક			
૩	વ્યવસાયની આવક			
૪	ખેતીની આવક			
૫	વેલ્થ ટેક્સ એક્ટ મુજબની સંપત્તિની કિંમત (રૂ.....) અને આવક			
૬	અન્ય સાધનો(સ્ત્રોત) માંથી થતી આવક			
૭	કુલ આવક			
૮	પ્રમાણપત્ર મેળવવા પાત્ર આવક			

હું આથી પ્રમાણિત કરું છું કે ઉપર દર્શાવેલી વિગતો મારી જાણકારી અને માન્યતા મુજબ સાચી છે. તેમજ મારો બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગમાં સમાવેશ થાય છે



અને બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગને અનામતના લાભ માટે હકદાર છું. મેં રજૂ કરેલ કોઇ પણ માહિતી ખોટી કે અપૂરતી માલુમ પડશે અથવા અનામતના લાભ પહેલાં કે પછી અયોગ્યતા માલુમ પડશે તો તે સંજોગોમાં મારી ઉમેદવારી/નિમણૂક રદ થવાને પાત્ર છે, તે અને પ્રવર્તમાન કાયદા અને/ અથવા નિયમો હેઠળ મારી સામે કાયદેસર પગલા લઇ શકાશે તે હું સમજું છું. અમોએ મેળવેલ બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગનું પ્રમાણપત્ર અધિકૃત સત્તાધિકારી ધ્વારા કોઇપણ સમયે ચકાસણી કરવામાં આવે અને ખોટું સાબિત થાય તો મારો પ્રવેશ/ નિમણૂક કોઇપણ જાતની જાણ કર્યા સિવાય અથવા નોટિસ આપ્યા સિવાય રદ થવા પાત્ર છે, અને ભારતીય ફોજદારી ધારા હેઠળ ખોટું પ્રમાણપત્ર/ વિગતો રજૂ કરવા બાબતે જે કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવે તે મને બંધનકર્તા રહેશે.

વધુમાં હું /અમો એ પણ બાહેધરી આપીએ છીએ કે પ્રમાણપત્રની સ્વીકૃતિ માટેના નિર્ધારિત સમયગાળા દરમિયાન મારા/અમારા ઉક્ત માપદંડોમાં કોઇ પણ ફેરફાર થશે તો તેની હું/અમો સ્વૈચ્છિક જાહેરાત નિયામકશ્રી(વિકસતી જાતિ) અને જીલ્લાના નાયબ નિયામક(વિકસતી જાતિ)/સમાજ કલ્યાણ અધિકારી(વિકસતી જાતિ)ની જાણ હેઠળ સંબંધિત સક્ષમ સત્તાધિકારી સમક્ષ કરીશું.

તારીખ: (અરજદારના માતા/પિતા અથવા કુદરતી વાલીની સહી)

સ્થળ: (અરજદારની સહી)

- નોંધ:
- (૧) આ સોગંદનામું અરજદારશ્રીના પિતા અને પિતા ન હોય તો માતાએ કરવું
  - (૨) આ સોગંદનામું નમૂનારૂપ છે. સક્ષમ અધિકારી જરૂરી જણાય તો અરજદારની તેમજ સ્થાનિક પરિસ્થિતિને અનુરૂપ માહિતી માગી શકશે
  - (૩) નમૂના રૂપ સોગંદનામામા લાગુ ન પડતી બાબતોનો ઉલ્લેખ ન કરવો
  - (૪) લાગુ ન પડતું ચેકી નાખવું.